



НЕФТЕЮГАНСКИЙ  
ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ  
КОЛЛЕДЖ

**Автономное учреждение профессионального образования  
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры  
«НЕФТЕЮГАНСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»  
(АУ «Нефтеюганский политехнический колледж»)**

сокращенное название организации

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора АУ «Нефтеюганский  
политехнический колледж»

Приказ от 01.08.2023 № 01-01-06/429



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат

01B0 585A 00A2 AFD1 A34C 18F1 E0D3 C3F1 29

Владелец Циленко Татьяна Владимировна

Действителен с 07.02.2023 по 07.02.2024

**Положение о столярной мастерской, оснащенной современной  
материально-технической базой по компетенции  
"Столярное дело"**

ВЕРСИЯ 1

РЕГИСТРАЦИОННЫЙ НОМЕР № 31

ТИП ДОКУМЕНТА	<i>Нормативно-методический документ</i>
ВИД ДОКУМЕНТА	<i>Положение</i>
РАЗРАБОТАН	Отдел кадрового, документационного и правового обеспечения
ВЛАДЕЛЕЦ РЕГЛАМЕНТА	Заместитель директора по учебно-производственной работе
ВВОДИТСЯ В ДЕЙСТВИЕ С	01.08.2023
СРОК ДЕЙСТВИЯ ПО	31.07.2026
ПЕРИОДИЧНОСТЬ ПРОВЕРКИ	<i>Один раз в год</i>
МЕСТОНАХОЖДЕНИЕ ПОДЛИННИКА:	<i>Административно-учебный корпус\Кабинет А219</i>

г. Нефтеюганск, 2023



**СОДЕРЖАНИЕ:**

<b>1. ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ТЕРМИНЫ И СОКРАЩЕНИЯ .....</b>	<b>3</b>
1.1. Термины .....	3
1.2. Сокращения .....	4
1.3. Роли участников процессов работы с документами .....	4
<b>2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ.....</b>	<b>4</b>
<b>3. ЦЕЛЬ И ФУНКЦИИ МАСТЕРСКОЙ.....</b>	<b>5</b>
<b>4. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА МАСТЕРСКОЙ.....</b>	<b>6</b>
<b>5. РУКОВОДСТВО МАСТЕРСКОЙ.....</b>	<b>7</b>
<b>6. ФИНАНСИРОВАНИЕ МАСТЕРСКОЙ.....</b>	<b>7</b>
<b>7. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ МАСТЕРСКОЙ.....</b>	<b>8</b>
<b>8. ДОКУМЕНТАЦИЯ МАСТЕРСКОЙ.....</b>	<b>8</b>
<b>9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....</b>	<b>8</b>
Приложение 1.....	9



## 1. ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ТЕРМИНЫ И СОКРАЩЕНИЯ

### 1.1. Термины

В таблице 1 приведены термины и определения, используемые в Положении.

Таблица 1

Термин	Определение
<i>Мастерская</i>	структурное подразделение организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, оснащённое современной материально-технической базой по одной из компетенций для обеспечения практической подготовки обучающихся в соответствии с современными стандартами и передовыми технологиями
<i>Перечень компетенций ФГБОУ ДПО ИРПО</i>	перечень областей профессиональной деятельности, по которым проводятся мероприятия по проверке и оценке способностей успешно действовать на основе умений, знаний и практического опыта при решении профессиональных задач
<i>Направления создания мастерских</i>	группа компетенций, объединённых по областям профессиональной деятельности и общности сквозных технологий
<i>Группа профессий и специальностей</i>	укрупнённые группы профессий и специальностей среднего профессионального образования
<i>Инфраструктурный лист по компетенции</i>	составная часть технического описания компетенции, включающая в себя перечень необходимого оборудования, инструментов, расходных материалов, мебели, вычислительной техники и лицензионного программного обеспечения, интерактивного и презентационного оборудования, офисных принадлежностей и других предметов, необходимых для оснащения рабочего места и проведения практической подготовки
<i>Рабочее место</i>	место в мастерской, оснащённое в соответствии с инфраструктурным листом по компетенции для выполнения практических работ и заданий
<i>Примерный план застройки мастерской</i>	документ, отражающий расположение оборудования, ограждений, а также требования по подключению к информационным, энергетическим и иным системам обеспечения функционирования рабочих мест
<i>Приоритетная группа компетенций</i>	группа компетенций, соответствующая одному из направлений создания мастерских и определённая в качестве приоритетной для оснащения в целях решения задач социально-экономического развития субъекта Российской Федерации
<i>Демонстрационный экзамен</i>	форма аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования, которая предусматривает моделирование реальных производственных условий для решения практических задач профессиональной деятельности. Задания демонстрационного экзамена разрабатываются на основе профессиональных стандартов (при наличии) и с учетом оценочных материалов (при наличии), разработанных ФГБОУ ДПО ИРПО, проводится на базе центра проведения демонстрационного экзамена
<i>Центр проведения демонстрационного экзамена</i>	организация, располагающая площадкой (мастерской), аккредитованной для проведения демонстрационного экзамена по соответствующей компетенции, материально-техническое оснащение, которой соответствует требованиям ФГБОУ ДПО ИРПО



### 1.2. Сокращения

В таблице 2 приведены сокращения, используемые в Положении.

Таблица 2

Сокращение	Определение
<i>АУ «Нефтеюганский политехнический колледж»</i>	Автономное учреждение профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Нефтеюганский политехнический колледж»
<i>ИС</i>	Инфраструктурный лист
<i>ДЭ</i>	Демонстрационный экзамен
<i>ЦПДЭ</i>	Центр проведения демонстрационного экзамена
<i>Положение</i>	Положение о столярной мастерской, оснащенной современной материально-технической базой по соответствующей компетенции
<i>Мастерская</i>	Мастерская компетенции "Столярное дело"
<i>СПО</i>	Среднее профессиональное образование
<i>ФГОС</i>	Федеральный государственный образовательный стандарт

### 1.3. Роли участников процессов работы с документами

В таблице 3 приведены сокращения, используемые в Положении.

Таблица 3

Сокращение	Определение
Заместитель директора по учебно-производственной работе	Руководитель, который планирует деятельность УПС, определяет зоны ответственности и эффективности работы персонала УПС, распределяет задачи и обеспечивает материально-технические ресурсы для их исполнения.
Мастер производственного обучения	Педагогический работник (группа работников) в учреждениях среднего профессионального образования России, осуществляющий проведение учебной практики - обучение обучающихся практическим навыкам какой-либо профессии
Обучающийся	Лицо (группа лиц), зачисленное в установленном порядке в учебное заведение для получения общего или профессионального образования по определенной образовательной программе
Заведующий мастерской	Работник, ответственный за работу по организации учебно - производственной деятельности в закрепленной за ним мастерской
Заведующий мастерскими	Работник, ответственный за работу по организации производственной деятельности во всех мастерских колледжа

## 2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

2.1. Положение устанавливает требования к созданию и функционированию мастерской, оснащенной современной материально - технической базой по компетенции «Столярное дело». Положение регулирует загруженность мастерской в соответствии с утвержденным Планом использования материально-технической базы мастерских. Мастерская является структурным подразделе-



нием АУ «Нефтеюганский политехнический колледж», осуществляющего образовательную деятельность по образовательным программам СПО, оснащенной современной материально-технической базой по компетенции «Столярное дело». Мастерская функционирует по месту осуществления образовательной деятельности по образовательным программам СПО, программам профессионального обучения, дополнительным профессиональным программам, соответствующим, заявленному направлению создания мастерских «Строительство и строительные технологии» (628305, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, г. Нефтеюганск, 11 «Б» мкр. зд.19).

2.2. Положение разработано в соответствии с нормативными и методическими документами в области образовательной деятельности:

Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Паспортом национального проекта «Образование», утвержденным президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 24 декабря 2018 г. № 16);

Перечнями профессий и специальностей среднего профессионального образования, утвержденными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199;

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 17.05.2022 № 336 "Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установлении соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199 "Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования"

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 года № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. № 885/390 "О практической подготовке обучающихся";

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения утвержденный приказом Министерства просвещения РФ от 26 августа 2020 г. N 438;

Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. № 499;

Приказ Министерства просвещения РФ от 27 июля 2022 г. N 629 “Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам”

### **3. ЦЕЛЬ И ФУНКЦИИ МАСТЕРСКОЙ**

3.1. Целью мастерской является практическая подготовка обучающихся в соответствии с ФГОС СПО и передовыми технологиями.

3.2. Основные функции мастерской:  
- образовательная деятельность по основным профессиональным образовательным программам



среднего профессионального образования на уровне, соответствующем профессиональным стандартам, лучшему отечественному и международному опыту по направлению «Строительство и строительные технологии» ;

- образовательная деятельность по программам профессионального обучения и дополнительным профессиональным программам (программам повышения квалификации, программам профессиональной переподготовки) на уровне, соответствующем профессиональным стандартам, лучшему отечественному и международному опыту по направлению «Строительство и строительные технологии» ;

- образовательная деятельность по дополнительным образовательным программам для детей и взрослых по направлению «Строительство и строительные технологии» ;

- обеспечение условий для оценки компетенций и квалификации;

- проведение профориентационных мероприятий для обучающихся образовательных организаций, в том числе с целью получения первой профессии по направлению «Строительство и строительные технологии».

#### **4. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА МАСТЕРСКОЙ**

4.1. Оснащение мастерской осуществляется в соответствии с требованиями инфраструктурных листов ФГБОУ ДПО ИРПО по компетенции «Столярное дело», размещенных на сайте ФГБОУ ДПО ИРПО в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4.2. В случае отсутствия инфраструктурных листов ФГБОУ ДПО ИРПО оснащение мастерской осуществляется в соответствии с требованиями ФГОС СПО и примерной основной образовательной программой 08.01.24 «Мастер столярно-плотничных, паркетных и стекольных работ».

4.3. Материально-техническая база мастерской используется:

педагогическими работниками, обучающимися в целях реализации образовательного процесса, проведения процедуры аттестации, а также иными лицами, вовлеченными в реализацию образовательной программы в сетевой форме.

4.4. Загруженность мастерской должна регулироваться планом-графиком (Приложение 1) и настоящим Положением.

4.5. Материально-техническая база мастерской может совместно использоваться организациями в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.6. В случае использования помещений и оборудования мастерской для реализации образовательных программ в сетевой форме план-график (Приложение 1) совместно разрабатывается и утверждается организациями, участвующими в реализации образовательных программ.

4.7. В мастерской оборудуются рабочие места для обучающихся, оснащенные для выполнения практических работ и заданий, и рабочее место преподавателя/мастера производственного обучения.

4.8. Оборудование мастерской может использоваться для выпуска продукции и последующей ее реализации в соответствии с условиями, предусмотренными договорами или соглашениями заказчика и АУ «Нефтеюганский политехнический колледж». Продукция реализуется в соответствии с Уставом образовательной организации и действующим законодательством Российской Федерации.

4.9. В мастерской могут создаваться вспомогательные помещения для обслуживания и ремонта оборудования, хранения расходных материалов и готовой продукции.





4.10. Помещения и оборудование мастерской должны соответствовать санитарным правилам зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования и иного имущества, необходимых для осуществления образовательной деятельности

4.11. Для лиц с инвалидностью и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в мастерских должны быть созданы специальные условия с учетом их нарушенных функций и ограничений жизнедеятельности.

## **5. РУКОВОДСТВО МАСТЕРСКОЙ**

5.1. Организационная структура и штатное расписание мастерской определяются и утверждаются директором колледжа в порядке, установленном локальными нормативными актами образовательной организации.

5.2. Непосредственным руководством мастерской осуществляет заведующий мастерской, назначаемый директором колледжа.

5.3. Заведующий мастерской подчиняется заместителю директора по учебно-производственной работе в соответствии с установленным распределением обязанностей.

5.4. Заведующий мастерской руководит деятельностью мастерской и несет ответственность за эффективность ее использования, обеспечивает соблюдение требований законодательства по охране труда, пожарной и экологической безопасности в мастерской, осуществляет иные обязанности в соответствии с должностной инструкцией.

5.5. Заведующий мастерской должен иметь паспорт мастерской.

5.6. Заведующий мастерской ежегодно составляет план работы.

5.7. Заведующий учебно-производственной обязан:

- планировать обеспечение мастерской необходимым оборудованием, расходными материалами, в соответствии с рабочими программами практик, разработанными в соответствии с ФГОС СПО и примерными основными образовательными программами;
- содержать помещение мастерской в соответствии с санитарно-гигиеническими и эстетическими требованиями, предъявляемыми к мастерской;
- следить за чистотой, после каждой смены проводить уборку, раз в месяц генеральную уборку силами студентов;
- своевременно списывать изношенное оборудование, инструмент, материалы и подавать заявку на текущий ремонт оборудования мастерской;
- нести ответственность за сохранность материальной базы мастерской.

## **6. ФИНАНСИРОВАНИЕ МАСТЕРСКОЙ**

6.1. Финансирование мастерской осуществляется за счет:

- средств, поступающих за обучение за счет физических и юридических лиц по договорам с оплатой стоимости обучения;
- бюджета Ханты-Мансийского автономного округа-Югры федерального бюджета, в том числе гранта на предоставление субсидии;
- средств, полученных за выполнение консультационной деятельности, от реализации учебных, методических, научных и других разработок;
- других источников, предусмотренных законодательством.



## **7. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ МАСТЕРСКОЙ И ОТЧЕТНОСТЬ**

7.1. Контроль за деятельностью мастерской осуществляется в соответствии с уставом и локальными нормативными актами АУ «Нефтеюганский политехнический колледж», правовыми актами Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

7.2. Заведующий мастерской отчитывается перед директором колледжа об итогах своей деятельности и эффективности использования оборудования.

7.3. Заведующий мастерскими, обеспечивают открытость и доступность сведений о расположенном в мастерской материально-техническом обеспечении, к которому обеспечивается доступ обучающихся и педагогических работников.

## **8. ДОКУМЕНТАЦИЯ МАСТЕРСКОЙ**

8.1. Документация мастерской включает в себя паспорт учебно-производственной мастерской, журнал инструктажа обучающихся по охране труда и технике безопасности, инструкции по пожарной безопасности и охране труда.

8.2. Заведующий мастерской оформляет паспорт, включающий:

- Положение о столярной мастерской, оснащенной современной материально-технической базой по компетенции "Столярное дело";
- перечень оборудования мастерской;
- план работы мастерской на год;
- акты на списание.

## **9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

9.1. Мастерская создается, реорганизуется и ликвидируется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом АУ «Нефтеюганский политехнический колледж» и локальными нормативными актами образовательной организации, настоящим Положением.

9.2. Брендирование мастерских, созданных без использования средств федерального бюджета, осуществляться в соответствии с концепцией по брендированию мастерских по приоритетным группам компетенций, размещенной на официальном сайте Министерства просвещения Российской Федерации (<https://edu.gov.ru/>), при условии выполнения установленных требований к оснащению мастерских.

9.3. В случае изменений законодательных и иных нормативных актов Российской Федерации, а также Устава АУ «Нефтеюганский политехнический колледж» настоящий документ, а также изменения к нему применяются в части, не противоречащей вновь принятым законодательным и иным нормативным актам Российской Федерации, и Уставу АУ «Нефтеюганский политехнический колледж».





Наименование показателя	Учебные годы					
	2023/24	2024/25	2025/26	2026/27	2027/28	2029/30
Мастерская по компетенции «Столярное дело»						
Доля рабочих дней в году, в которые оборудование мастерской задействовано в реализации образовательных программ всех видов и типов (включая программы в сетевой форме), %						
Количество образовательных программ СПО, реализуемых с использованием материально-технической базы мастерской, ед.						
Количество программ профессионального обучения, реализуемых с использованием материально-технической базы мастерской, ед.						
Количество программ ДПО, реализуемых с использованием материально-технической базы мастерской, ед.						